

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ -



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ
БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ -

САУШСКАЯ ОСНОВНАЯ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

САУШ ТӨП
ГОМУМБЕЛЕМ
БИРУ МӘКТӘБЕ

с. Сауш, ул. Сиражетдиновых, 47
тел.: 8(84360)5-20-04
эл. адрес: school_saush@mail.ru

Сауш авылы, Сиражетдиновлар ур., 47
тел.: 8(84360) 5-20-04
эл. адрес: roo_tuliachi@mail.ru

ОКПО 56338863

ОГРН 1021607155734

ИНН/КПП 1619002365/161901001

ПРИКАЗ

От 17 января 2024 г.

БОЕРЫК

№ 4

«О мерах по защите информации при разработке
и хранении паспорта безопасности и других документов,
содержащих информацию ограниченного распространения»

На основании пункта «22» постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности школы Хасанову Альбину Мубаракзяновну, директора школы.
2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете директора школы.
3. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения.
4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов МБОУ - Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения.
5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  /Хасанова А.М./

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе в кабинете директора школы.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, имеет заместитель директора по ВР МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Гарифуллина Гульназ Габдельгазизовна.
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверку антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, отправлять по факсу или электронной почте.
6. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.
7. Срок хранения паспорта и иных документов МБОУ – Саушской основной общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.